

Allegato 1

Avviso pubblico per l'iscrizione all'Elenco regionale formatori cure primarie - Regione Lombardia

(art. 27 del D.lgs. n. 368/1999 e DGR n. X/6076/2016)

Nell'ambito delle funzioni dell'Accademia di Formazione per il Sistema Socio Sanitario Lombardo (AFSSL) e in base a quanto stabilito dalla DGR n. X/6076/2016, avente a oggetto: "Corso triennale di formazione specifica in Medicina generale - Approvazione di indirizzi per l'organizzazione delle attività formative - Triennio 2016/2019", è stato istituito l'ELENCO REGIONALE DEI FORMATORI PER LE CURE PRIMARIE (da ora: Elenco).

La sua struttura, obiettivi e funzionamento sono descritti nell'Allegato A) - Appendice 2, ivi (<http://www.eupolis.regione.lombardia.it/shared/ccurl/908/861/AllegatoA,0.pdf>), cui si rimanda per tutto quanto non esplicitamente previsto in questa sede.

Il presente avviso descrive le procedure di iscrizione e le modalità di gestione operativa dell'Elenco.

L'Elenco suddetto, secondo quanto indicato all'art. 27 del D.lgs n. 368/1999 e s.m.i. è strutturato nelle seguenti sezioni professionali:

1. Tutori Medici di Medicina Generale (MMG) del Corso;
2. Tutori per le attività pratiche del Corso (Medicina clinica e Medicina territoriale);
3. Docenti per le attività teoriche del Corso: seminari.

Informazione e predisposizione dell'Elenco

La D.G. Welfare stabilisce che le informazioni relative alla costituzione dell'Elenco e al presente avviso siano rese note preventivamente e tramite un'attività pluricanale a cura di Éupolis Lombardia agli Ordini professionali, alle Strutture socio-sanitarie e alle Università interessate alla formazione per il sistema delle cure primarie.

Secondo quanto stabilito dalla citata DGR n. X/6076/2016, la D.G. Welfare ha conferito all'AFSSL – Éupolis Lombardia l'incarico di effettuare le fasi preparatorie alla costituzione dell'Elenco, oltre alla sua tenuta, implementazione e aggiornamento.

La D.G. Welfare, al termine della procedura di iscrizione e a seguito della trasmissione e adozione degli esiti dell'istruttoria svolta a cura di Éupolis Lombardia-AFSSL lo pubblica sul BURL.

Modalità di iscrizione

La domanda di iscrizione all'Elenco deve essere presentata dai professionisti interessati, esclusivamente con modalità informatizzata, tramite la piattaforma web Euformis, presso Éupolis Lombardia. Per inoltrare la domanda occorre registrarsi, accedendo al sito <https://euformis.eupolislombardia.it/Euformis/> al quale si rinvia per tutte le necessarie istruzioni e assistenza.

Gli interessati, in possesso dei requisiti richiesti e a fronte della **sottoscrizione di un'unica domanda** (Allegato n. 1), **possono iscriversi a più di una sezione dell'Elenco**, secondo le indicazioni fornite di seguito e nella predetta domanda.

Termini di iscrizione all'Elenco

La domanda di iscrizione deve essere presentata a pena di esclusione entro 30 giorni, decorrenti dalle ore 09.00 a.m. del giorno successivo alla pubblicazione sul BURL del presente avviso, come sopra precisato, non saranno prese in considerazione domande inviate con mezzi diversi e pervenute oltre il termine di cui sopra.

Requisiti, titoli e condizioni per l'iscrizione all'Elenco

Per l'iscrizione a ciascuna sezione professionale dell'Elenco sono necessari:

- a) la presentazione della domanda di iscrizione online, il possesso al momento della domanda dei requisiti indicati per ogni figura formativa;
- b) la presa d'atto delle modalità di organizzazione delle attività didattiche secondo la normativa vigente e la disponibilità alla frequenza e superamento di un percorso formativo (di ingresso al ruolo o di rivalidazione), che precede e accompagna l'assunzione della funzione di Tutore e/o Docente e la partecipazione all'attività didattica del Corso.

Percorso di formazione formatori

I professionisti iscritti all'Elenco sono tenuti alla frequenza del percorso formativo loro destinato, così come previsto all'art. 15 del DM 7 marzo 2006 e secondo le modalità indicate in Appendice 2 dell'Allegato A della DGR n. X/6076/2016.

Il percorso è strutturato in moduli formativi, di cui alla citata Appendice 2) e organizzati periodicamente dall'AFSSL.

Certificazione

I candidati che avranno partecipato e concluso il percorso di cui sopra, saranno confermati al ruolo di "Formatore per le cure primarie del SSR" nella/e Sezione/i dell'Elenco regionale per la/e quale/i hanno presentato richiesta al momento dell'iscrizione all'Elenco. La certificazione conseguita ha validità quinquennale. In seguito, il professionista è tenuto a rinnovarla tramite richiesta di rivalidazione, secondo le modalità indicate nella citata Appendice 2 dell'Allegato A) della DGR n. X/6076/2016.

Il percorso formativo si conclude con una valutazione dell'apprendimento, il rilascio della certificazione prevista dalla Delibera citata e l'erogazione di crediti ECM.

La mancata partecipazione al percorso di formazione formatori comporta una temporanea sospensione dall'attività di Tutore o Docente, che terminerà con la frequenza e superamento del primo modulo formativo utile. L'assenza anche a tale modulo costituirà motivo di decadenza dall'Elenco.

Iscrizione alle Sezioni professionali

Tramite il modulo unificato della domanda (Allegato 1 al presente avviso), i Professionisti sono invitati a presentare domanda di iscrizione alla/e sezioni:

1. Tutori Medici di Medicina Generale (MMG) del Corso

possono inoltrare domanda per la Sezione 1 dell'Elenco i Medici di Medicina Generale se in possesso dei requisiti di cui al D.lgs. n. 368/1999 e s.m.i.:

- a) convenzionamento con il S.S.N. da almeno 10 anni;
- b) esercizio della professione come Medico di medicina generale e convenzione in atto con un'ATS di Regione Lombardia;
- c) numero di assistiti al momento della domanda: minimo 750;
- d) attività esclusiva di Medico di medicina generale;
- e) attività in uno studio professionale che soddisfi i requisiti minimi previsti dall'ACN vigente per la Medicina generale;

Coloro i quali presenteranno la domanda dovranno accettare quanto stabilito nella DGR n. X/6076/2016, a riguardo delle modalità organizzative dei periodi formativi "Ambulatorio MMG", indicate nel citato Allegato A) della DGR n. X/6076/2016, ivi.

Si ritiene inoltre utile, ai fini di offrire una migliore opportunità di scelta da parte dei medici tirocinanti, evidenziare nella domanda l'eventuale adesione al nuovo modello di presa in carico del paziente cronico previsto dalla DGR n. X/6551/2017 "Riordino della rete di offerta e modalità di presa in carico dei pazienti cronici e/o fragili in attuazione dell'art. 9 della legge regionale n. 33/2009".

Con la costituzione della Sezione 1 del presente Elenco e a seguito di pubblicazione sul BURL, sarà considerato non più utilizzabile l'Elenco regionale dei Tutori MMG, istituito con Decreto della D.G. Sanità n. 9204 del 17.09.2009, aggiornato con Decreto della D.G. Salute n. 12281 del 17.12.2014.

I Medici già iscritti all'elenco di cui sopra sono tenuti a iscriversi nuovamente tramite il presente avviso all'Elenco e a frequentare il percorso di formazione di rivalidazione loro dedicato, descritto nell'Appendice 2) dell'All. A della citata delibera.

Scelta del Tutore per il periodo "Ambulatorio MMG"

I discenti del Corso triennale di formazione specifica in medicina generale possono scegliere il Tutore responsabile di ciascuno dei due periodi formativi "Ambulatorio MMG" previsti nel II. e III. anno del Corso, secondo le modalità indicate nella citata delibera, in base alle esigenze formative e professionali individuate nel programma del Corso e le specifiche caratteristiche in possesso del medico Tutore, secondo la descrizione fornita nella domanda in Allegato 1.

Regime degli incarichi periodo formativo "Ambulatorio MMG" Triennio 2015-2018 – III anno e recuperi maternità

Unicamente per i tirocini programmati nel primo semestre 2018 dei medici iscritti al III anno del Triennio 2015-2018 e recuperi maternità, la durata del periodo formativo, la programmazione didattica, l'attribuzione degli incarichi ai Tutori Ambulatorio MMG e il loro compenso sono regolati da quanto stabilito in merito dalla DGR n. X/3817/2015.

Con la costituzione dell'Elenco a seguito dell'avvenuta pubblicazione sul BURL, ai sensi della citata DGR n. X/6076/2016, il regime di cui sopra cessa e, pertanto, i tirocini del periodo Ambulatorio MMG dei medici iscritti al Triennio 2016-2019 e successivi sono regolati dalla citata Delibera.

2. Tutori per le attività pratiche del Corso

Possono inoltrare domanda per la sezione 2 dell'Elenco i professionisti in possesso dei requisiti di cui al D.lgs. n. 368/1999 e s.m.i. e alla DGR n. X/6076/2016:

- a) dirigenti medici del personale del Servizio sanitario nazionale o posizione corrispondente qualora si tratti di docente universitario con funzioni assistenziali, in accordo con il responsabile della unità operativa;
- b) oppure, professionisti operanti nei servizi e nelle strutture socio-sanitarie territoriali ASST/IRCCS sedi di Polo didattico e/o convenzionate con esse, nonché presso le ATS e i servizi socio-sanitari territoriali;
- c) i professionisti di cui al punto a) o b) che svolgono e/o hanno svolto la funzione tutoriale per le attività didattiche di natura pratica del Corso (cliniche e di medicina territoriale) nelle aree e specialità stabilite dal programma del Corso, organizzate presso aziende ospedaliere, ambulatori, dipartimenti, servizi distrettuali socio-territoriali, ecc.;

3. Docenti per le attività teoriche del Corso: seminari.

Possono inoltrare domanda per la sezione 3 tutte le figure indicate per le sezioni 1 e 2 e inoltre:

- a) medici convenzionati con il SSR per la medicina generale, assistenza primaria, continuità assistenziale, pediatria di libera scelta e specialistica ambulatoriale interna;
- b) esperti di documentata competenza nelle tematiche oggetto delle attività seminariali;
- c) i professionisti in possesso dei requisiti a) oppure b) che svolgono o hanno acquisito esperienza di docenza nelle Attività teoriche (seminari) del Corso;

Conferimento di incarico ai Tutori e ai Docenti

L'iscrizione all'Elenco non costituisce titolo di incarico da parte del SSR.

L'attribuzione degli incarichi è regolata dalle normative vigenti, secondo i massimali definiti dalla citata DGR n. X/6076/2016: per i Tutori delle Attività pratiche e dei Docenti per le Attività teoriche del Corso, essa è disposta dalle ASST/IRCCS sedi di Polo didattico nell'ambito delle attività programmate; per i Tutori MMG è disposta da Éupolis Lombardia.

I dipendenti pubblici all'atto del conferimento dell'incarico dovranno essere autorizzati dall'Ente di appartenenza ai sensi del D.lgs. n. 165/2001 – art. 53.